ville de **ville urbanne**

DIALOGUES DU 10 MAI COMPTE RENDU



Rappel:

Les Dialogues, ce sont des temps de rencontre entre associations et représentant·e·s de la ville qui ont pour objectifs de mieux se connaître et de développer des outils et projets communs en fonction des besoins.

Tous les deux mois, la ville de Villeurbanne invite les associations villeurbannaises, toutes thématiques confondues.

Ce temps permet aux associations de se découvrir, de faire émerger des demandes ou projets communs et de s'entraider par la mutualisation de compétences et de moyens. La MIETE anime ces rencontres de façon participative et conviviale.

Programme:

18h10 : Introduction de Mme Goyard-Gudefin, adjointe à la vie associative et aux centres sociaux

18h20: Brise-glace

18h40: La Fresque des outils numériques

19h00: Ateliers « Le numérique quand ça marche et quand ça ne marche pas ».

20h00: Tirage au sort du Cocon de Villeurbanne

20h30 : Moment convivial, et stand avec diverses plaquettes (numérique, budget participatif et

CFC 2022)

Première partie

Introduction. Yœux de Mme Goyard-Gudefin adjointe à la vie associative et aux centres sociaux et Brise-glace

- Mme Goyard-Gudefin, adjointe à la vie associative et aux centres sociaux, a pu introduire ces Dialogues Ville / Associations, présenter le programme et rappeler le contexte du tirage au sort du Cocon de Villeurbanne.
- Le brise-glace a duré 20 minutes durant lesquelles les personnes ayant participé étaient réparties en deux cercles de même nombre. Ensuite, le brise-glace se déroulait en trois temps :
 - Tour 1 : Les personnes du cercle vert devaient échanger avec la personne face à elles autour de la question : Utilises-tu le numérique tous les jours et à quel point chaque jour ?
 - Tour 2 : Le cercle extérieur vert tournait de 3 cases dans le sens inverse des aiguilles d'une montre puis les personnes face à face échangeaient autour de la question : Utilises-tu le numérique avec ton association et à quel point ?
 - Tour 3 : Enfin, le cercle intérieur tournait de 5 cases dans le sens des aiguilles d'une montre puis les personnes face à face échangeaient autour de la question : Numérique ami ou ennemi ? A l'aise ou pas ?

Le numérique et les associations

la fresque des outils numériques

A l'entrée, chaque personne avait à sa disposition trois post-it, d'autres étaient également disponibles si besoin près de la fresque. Les personnes devaient ensuite écrire sur ce post-it un outil numérique qu'elles utilisaient régulièrement et qu'elles conseillaient aux autres associations.

Les personnes ayant participé pouvaient poser leurs post-it sur une fresque sur laquelle était déjà inscrites six grandes thématiques :

- Gestion financière, RH et financement
- Organisation des réunions et autres AG & Vidéo Conférences
- Recrutement et gestion des bénévoles
- Communication, évènementiel & sondage
- Bureautique, Travail collaboratif & Cloud
- Autres



Fresque des outils numériques

Voici donc la liste exhaustive des outils affichés :

- Gestion financière, RH et financement
 - Excel x5 (<u>https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/excel</u>)
 - Open Office (https://www.openoffice.org/fr/)
 - Back Office du site web
 - Google Sheets (<u>https://www.google.fr/intl/fr/sheets/about/</u>)
 - Google Data Studio (https://datastudio.google.com/overview)
 - Tableau (https://www.tableau.com/fr-fr)
- Organisation des réunions et autres AG & Vidéo Conférences
 - o Site internet, planning d'activité, intranet de l'association
 - Outlook x3 (https://outlook.live.com/owa/)
 - o Google Agenda (https://www.google.com/intl/fr/calendar/about/)
 - Zoom x14 (https://explore.zoom.us/fr/products/meetings/)
 - Teams x2 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-teams/group-chat-software)
 - Jitsi Meet x5 (https://meet.jit.si/)
 - Discord (https://discord.com/)
 - Doodle (https://doodle.com/fr/)
 - Whatsapp (<u>https://www.whatsapp.com/?lang=fr</u>)
 - iCloud (https://www.icloud.com/)
 - Skype x2 (<u>https://www.skype.com/fr/</u>)

- Recrutement et gestion des bénévoles
 - Tous Unis Tous Solidaires x2 (https://www.tousunistoussolidaires.fr/)
 - Tous bénévoles (<u>https://www.tousbenevoles.org/</u>)
 - Benevolt (<u>https://www.benevolt.fr/</u>)
 - Wenabi (https://www.wenabi.com/)
 - Site internet et intranet de l'association
 - Gmail x2 (https://www.google.com/intl/fr/gmail/about/)
 - \circ Mail x4
 - Suite Microsoft x3 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/microsoft-office)
 - Base de données de bénéovles
 - Framaforms (https://framaforms.org/abc/)
 - Framagenda (https://framagenda.org/login)
 - SalesForce (https://www.salesforce.com/fr/)
- Communication, évènementiel & sondage
 - Site internet de l'association x4
 - Facebook x16 (https://fr-fr.facebook.com/)
 - Messenger (<u>https://www.messenger.com/</u>)
 - Scribus (https://scribus.fr/)
 - Mail x18
 - Whatsapp x11 (https://www.whatsapp.com/?lang=fr)
 - Framagenda (https://framagenda.org/login)
 - Instagram x6 (https://www.instagram.com/?hl=fr)
 - Google Drive (https://www.google.com/intl/fr/drive/)
 - Google Form (https://www.google.fr/intl/fr/forms/about/)
 - Télégram (https://web.telegram.org/k/)
 - Outlook (<u>https://outlook.live.com/owa/</u>)
 - Linkedin x3 (https://fr.linkedin.com/)
 - Mailchimp x2 (https://mailchimp.com/fr/)
 - Sendinblue x2 (https://fr.sendinblue.com/)
 - Canva x2 (https://www.canva.com/fr fr/)
 - SalesForce (<u>https://www.salesforce.com/fr/</u>)
 - Suite Microsoft x2 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/microsoft-office)
 - Excel x2 (<u>https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/excel</u>)
 - GoAsso (http://mjcidf.org/goasso/)
 - Suite Adobe (https://www.adobe.com/fr/creativecloud.html)
 - Pïnterest (<u>https://www.pinterest.fr/</u>)
 - Twitter (https://twitter.com/?lang=fr)
 - Réservation de salles à Villeurbanne (https://www.villeurbanne.fr/demarches#demarche-475)
- Bureautique, Travail collaboratif & Cloud
 - Excel x9 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/excel)
 - Word x6 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/word)
 - Suite Microsoft x6 (https://www.microsoft.com/fr-fr/microsoft-365/microsoft-office)
 - Suite Google (https://workspace.google.com/intl/fr/)

- Google Drive x5 (https://www.google.com/intl/fr/drive/)
- Open Office (https://www.openoffice.org/fr/)
- Mail x5
- Doodle (https://doodle.com/fr/)
- AWS (https://aws.amazon.com/fr/)

- Autres

- TickBoss (<u>https://www.ticboss.com/</u>)
- o Dolibarr (https://www.getapp.fr/software/91350/dolibarr-erp)
- \circ GPS x2
- Reaper (https://www.reaper.fm/)
- Lilo (https://www.lilo.org/)
- Photoshop (https://www.adobe.com/fr/products/photoshop.html)

le numérique quand ça marche et quand ça ne marche pas

Les personnes étaient répartis en sur deux ateliers similaires. L'objectif était de discuter des 4 situations pour lesquelles le numérique et ses outils pouvaient être utiles, ou non, ou les deux à la fois. Pour cela, des tableaux de 4 colonnes et 5 lignes étaient déjà préparé.

Les 4 colonnes avaient pour objectif de répondre à 1. La situation discutée et le contexte de cette dernière, 2. Quelles sont les réalisations des associations en réponse à ces problématiques, 3. Quel est le positif des réalisations?, 4. Quel est le négatif des réalisations? Le but était de répondre à ces 4 questions avec 4 situations différentes à trouver par les membres de l'atelier.

Vous pouvez retrouver ci-dessous le tableau complété de l'atelier 1, puis celui de l'atelier 2.

Atelier 1,

Situations / Contextes	Réalisation	Positif	Négatif
Organisation d'évènements en ligne car impossibilité de se réunir en présentiel à cause du Covid (ex. AG, cours, Marché de Noël)	 Outil Livestorm pour des visioconférences. -Plateforme d'e-commerce proposée par la ville pour remplacer le marché de Noël. - Hello Asso pour se financer. -Discord pour re-créer un programme de formation. Ne pas oublier une conversation spécifique pour l'assistance technique. - Plateforme où on se connecte en ligne ou par téléphone. 	 Permet de maintenir des évènements en toutes circonstances. Recréer des salles via des canaux de diffusions sur Discord qui est totalement gratuit. Maintenir le lien social. Favorise la participation car évite 	- Limite les échanges et ne permet pas tout le monde de s'exprimer. - Manque de « chaleur humaine » et de convivialité. - Les plateformes en ligne ne sont pas toujours simples à utiliser. Cela peut demander du temps à une structure pour s'y adapter.

	- Prévoir un animateur ou une animatrice pour faire tourner la parole.	le déplacement. De plus en plus d'évènements sont hybrides Plus économique, pour la structure et les participants, et écologique.	- Pas efficace pour toutes les associations, ex. une chorale.
Gestion des adhérents et des bénévoles	 Hello Asso permet de payer les adhésions par virements. La suite Frama propose des outils utiles (framadate, framacalc, etc.) libres de droits et gratuits. Doodle aussi pour un calendrier partagé. Groupe Facebook rattaché à une page et un profil. Groupe WhatsApp, liste d'adresses e-mail ou encore les SMS sont des options utiles pour diffuser les informations. Excel pour la gestion administrative qui remplace la gestion papier qui peut être parfois encore utile. 	- Plus pratique, cela facilite la récolte des paiements. - Facilite l'entre-aide (prêt de matériel, transmission des besoins bénévoles, etc.). - Positif à condition de limiter le nombre de communication et d'informations transmises. - Tout le monde à un téléphone c'est universel.	 Gratuit mais difficile à utiliser dans la mobilisation des bénévoles. Difficile de communiquer avec les personnes âgées. Multiplication des outils, et des supports. Difficile de s'y retrouver.
Communication externe, toucher le grand public, faire parler de son association	 Les réseaux sociaux sont incontournables (LinkedIn, Facebook, Instagram, Twitch, Tik Tok, Snapchat, etc.) Site internet avec une attention à porter au référencement. Les outils de la ville comme Wikilleurbanne, l'annuaire, Viva, site de l'OSV, etc. Les outils non-numériques sont encore indispensables : flyer, carte de visite, affiche, catalogue, marché de noël ou la biennale. 	- Chaque réseau social à un public cible (Linkedin : le monde professionnel, Tik Tok et Snapchat : les jeunes, etc.) Fait connaître son association à une plus large audience.	- Le numérique ne remplace pas tout. ex. envoyer un catalogue papier ou réaliser des évènements physiques de promotion, etc.
Gestion administrative d'une association	 Excel est indispensable même si cela peut s'avérer une contrainte car il faut monter en compétence. Des outils peuvent être utiles : Tablo, EBP, Assoconnect, etc. Asa association est une association de eonseil administratif et de conseil 	- Besoins d'outils en ligne quand il y a beaucoup de gestion et de flux financiers.	- Confusion à cause de la multiplication des outils pour la gestion. Utilisations différentes des outils pour chaque personne.

qui peut être utile.	
- Trello est un outil facile à mettre en place et qui permet de faire de nombreuses choses.	

Atelier 2,

Situations / Contextes	Réalisation	Positif	Négatif
1. Lieu de stockage commun 2. Documents de travail sur un support commun	1 Mise en place d'un drive - Mise en place d'un logiciel payant - Disque dur externe 2 Intranet - Drive - Framadate	1 Cryptage des données - Sauvegarde des données 2 Code d'accès : sécurisé - Tout le monde peut interagir en même temps	1 Sans Gmail: pas de drive / Donc mise en place de Slack - Sécurité des données: Coût élevé + RGPD (mandat entre la structure et les usagers) 2 Coût élevé - Pratique peu instinctive, trop technique pour pour certaines personnes Problème de nomenclature, d'arborescence - Le code d'accès peut également être une contrainte. Suivant l'outil, l'utilisation multi-usagers peut-être difficile - Limite de stockage - Piratage
 Faciliter l'accès aux droits/démarches des usagers de l'association Bénévoles qui ne sont pas à l'aise avec le numérique 3. 	 Mise en place d'ateliers d'accompagnement, mise à disposition de matériel Mise en place de ressources pour contourner le numérique (papier) 	1. Accès aux droits	 Pas le matériel nécessaire à domicile Manque de moyen Difficulté dans la mise en œuvre

Ateliers "Accès au numérique"	3. Il faudrait que la municipalité mette en place des ateliers		
1. Lieu virtuel commun pour interagir sur différentes activités proposées mais également permettre une interaction avec l'équipe 2. Diffusion d'informations 3. Circulation de l'informations 4. Garantir l'efficacité du partage d'informations	1. Création d'un groupe WhatsApp de 100 personnes seulement pour la diffusion d'information 2. Création d'une page Facebook, d'un groupe Facebook avec un modérateur 3. Usage de Discorde, Framadate, Etherpad, etc. 4. Débriefing en début de semaine et message de présentation sur WhatsApp avec confirmation de lecture avant d'intégrer le	1 Convivial - Outils de sociabilisation de personnes isolées - Facile d'utilisation - Pratique 2 Anonymat interdit 3 Pratiques, gratuits, logiciel libre - Créer du lien social 4. Meilleur usage de l'outil	1 Les informations se perdent facilement - Peut être utilisé comme "fourre-tout", comme "défouloir" - La mise en sourdine des notifications peut engendrer un manque d'efficacité
	groupe pour éviter les interactions inutiles.		

Tirage au sort des membres du Cocon de Villeurbanne

Lors de ces Dialogues Ville / Associations a eu lieu le tirage au sort du CoCon de Villeurbanne en présence notamment de Cédric Van Styvendael, maire de Villeurbanne et de personnes représentantes de l'équipe municipale. Vous êtes 57 associations à avoir candidaté, nombre réduit à 55 car deux associations ne remplissaient malheureusement pas les critères d'éligibilité pour candidater. La liste des candidatures par collège est à retrouver ci-dessous. Les associations candidates tirées au sort sont listées ci-dessous également.

Nous y sommes donc, le CoCon de Villeurbanne va pouvoir se réunir pour la première fois prochainement. Pour rappel, ses membres sont élus pour les deux prochaines années, ce qui permettra après une durée de fonctionnement significative, de réaliser un bilan et, si besoin, modifier les prérogatives, la composition, le mode de désignation et la durée du mandat.

Souvenez-vous, les prérogatives du CoCon de Villeurbanne sont les suivantes :

- l'animation et la valorisation du réseau associatif

Le CoCon comme force de proposition pour la dynamisation du réseau associatif, investi d'une mission de coordination des actions collectives.

- le porte-parole des associations

Le CoCon comme instance de dialogue entre les associations et la municipalité, pour faire entendre la voix des associations. Lieu de réflexions, de débats ; organe consultatif pouvant formuler propositions et conseils.

Des commissions de travail seront prochainement activées. L'objectif est d'encourager l'engagement et la réflexion et de favoriser les projets. Pour rappel, ces groupes de travail devront être présidés par un membre du Cocon.

liste des candidatures par Collège

■ Culture / Loisirs / Mémoire & patrimoine — 16 associations

La Piste aux Quatre Chansons, Urbanitaire, Biographicus , Les Ateliers Frappaz, Espace3t, Acarythm, Chorale Arioso, Le Souvenir Français - comité du Lyonnais, Ludicité Vive la TASE (textile, art, science, énergie), Groupe lyrique populaire, Association Pour Le Cinéma, Théâtre Parts-Cœur, Tanope, Solidarité pour exister (SOPE), Paroles de plumes.

■ Solidarité / Santé / Vie sociale & vie de quartier — 21 associations

Crésus Rhône, Société Française de la Croix-Bleue Villeurbanne, Ligue internationale contre le racisme et l'antisémitisme - Fédération Rhône-Alpes, Mouvement Vie Libre, ADIHAM (ex ADIAF

SAVARAHM), Eris "tu seras", Association des paralysés de France (APF), délégation du Rhône, Défenses des droits des personnes handicapées moteur et leurs proches, Simon de Cyrène - Le Cocon de Simon, ATD Quart Monde, Association villeurbannaise pour le droit au logement, Emmaus Defi, Solidarité sans frontières, Les Arts Visibles, SOS Amitié région de Lyon, Point de vue sur la ville, Restaurants du cœur, les relais du cœur du Rhône, Réseau éducation sans frontières Villeurbanne (RESF), Le Chaînon Manquant, Donner la main don de soi, Mouvement français pour le planning familial du Rhône, Filaction.

<u>Economie & emploi / Lieux ressources & multi-activités / Développement durable — 10 associations</u>

CCO Jean-Pierre Lachaize, Cagibig Mutualisation, Mission Locale de Villeurbanne, Conscience et Impact Ecologique, La MYNE, La Gonette, MIETE - Maison de l'initiative, de l'engagement, du troc et de l'échange, France Nature Environnement - Rhône, Office du Sport Villeurbanne, PIMMS médiation Villeurbanne (France Services).

■ Education & formation / Enfance & jeunesse / Sport — 8 associations

Villeurbanne twirling, EOLE Auvergne Rhône-Alpes, Energie Jeunes, La Jeune France de Villeurbanne, ASUL Football, Style Li Villeurbannais, ASVEL Villeurbanne Basket Féminin, Vitacolo.

Liste des associations tirées au sort par Collège

■ Culture / Loisirs / Mémoire & patrimoine – 16 associations

Biographicus : Décrire l'histoire d'une « communauté » le recueil des « récits de vie » de leurs membres.

Les Atelier Frappaz : Centre national des arts de la rue et de l'espace public.

Acarythm: Cours de danse modern'jazz, zumba, afro-latino et pound.

Ludicité : L'accueil de tout public dans la Ludothèque (sans condition d'âge) autour du jeu, la découverte.

Vive la Tase : Préservation et mise en valeur de l'ensemble industriel Cusset – TASE.

Ta no pé : Promouvoir la culture brésilienne à travers ces multiples dimensions.

■ Solidarité / Santé / Vie sociale & vie de quartier – 21 associations

Simon de Cyrène : Activités de jour et habitats partagés pour personnes en situation de handicap.

ATD Quart Monde: Faire entendre la parole des personnes vivant la précarité.

Emmaüs Défi : Permettre aux personnes accédant à un logement pérenne d'avoir accès à des biens d'équipement de qualité.

Solidarité sans frontières : Création et gestion d'une épicerie sociale et solidaire au 57 cours Tolstoï à Villeurbanne.

SOS Amitié région de Lyon : Ecoute de personnes en détresse.

Filaction : Prévention contre les violences faites aux femmes, en particulier les violences conjugales.

<u>Economie & emploi / Lieux ressources & multi-activités / Développement durable — 10</u> associations

Cagibig Mutualisation : Faire évoluer, promouvoir, diffuser et développer les pratiques et techniques de mutualisation .

Mission Locale de Villeurbanne : Mission de service public pour l'insertion professionnelle et sociale des jeunes de 16-25 ans de Villeurbanne.

Conscience et Impact Ecologique : Education populaire à l'environnement et au développement durable, transition écologique.

La Gonette : Etendre l'usage d'une monnaie complémentaire et sociale.

Office du Sport Villeurbanne : Fédération des associations sportives villeurbannaises.

PIMMS médiation Villeurbanne : Facilitent l'accès des personnes aux services nécessaires à la vie quotidienne.

■ Education & formation / Enfance & jeunesse / Sport — 8 associations

Villeurbanne Twirling: Pratique sportive du Twirling Bâton.

Energie Jeunes : Lutte contre le décrochage scolaire.

ASUL Football : Pratique du football : formation et initiation à la pratique du football de compétition au niveau départemental de l'ensemble des licencié(e)s.

Style Li Villeurbannais : Pratique du taï chi et du qi gong.

ASVEL Villeurbanne Basket Féminin : Pratique de l'éducation physique par le basket féminin.

Vitacolo: Organisation de Colonies de Vacances et Formation BAFA.

CONCLUSION

■ Pour conclure, en parallèle du pot convivial habituel, était mis à disposition des personnes ayant participé un stand avec diverses plaquettes et éléments utiles sur le numérique : carte de visite Wikilleurbanne, plaquettes de la ville sur l'accès au numérique et une plaquette sur la donation possible d'UC par la ville avec l'Atelier soudé. Nous avions également la présence de Livia Delaporte venu présenter le Budget Participatif de la ville de Villeurbanne ainsi qu'un appel à bénévoles dans le cadre de Villeurbanne CFC 2022.